



ДОЗВОЛА

ЗА ИЗГРАДЊУ
ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ УЛОГ

DOZVOLA

ZA IZGRADNJU
HIDROELEKTRANE ULOG

Назив корисника дозволе <i>Naziv korisnika dozvole</i>	"ЕФТ ХЕ Улог" д.о.о. Калиновик <i>"EFT HE Ulog" d.o.o. Kalinovic</i>
Адреса корисника дозволе <i>Adresa korisnika dozvole</i>	Карађођева број 28 б, Калиновик <i>Karađorđeva broj 28 b, Kalinovic</i>
Матични број корисника дозволе <i>Matični broj korisnika dozvole</i>	11053084
Регистарски број дозволе <i>Registarski broj dozvole</i>	01-433-04-1/44-1/17
Почетак важења дозволе <i>Početak važenja dozvole</i>	22.12.2017.
Период важења дозволе <i>Period važenja dozvole</i>	до 20.05.2022. године <i>do 20.05.2022. godine</i>

Предсједник
Predsjednik

V. V. V.

Владислав Владичић
Vladislav Vljadic



УСЛОВИ ДОЗВОЛЕ ЗА ИЗГРАДЊУ

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1.1. Уводни дио

- 1.1.1. Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске (у даљем тексту: Регулаторна комисија) издаје Дозволу за изградњу производног електроенергетског објекта **Хидроелектрана "Улог"** (у даљем тексту: дозвола за изградњу) подносиоцу захтјева **"ЕФТ ХЕ Улог" д.о.о. Калиновик**, на основу овлашћења утврђених Законом о енергетици ("Службени гласник Републике Српске" број 49/09), Законом о електричној енергији ("Службени гласник Републике Српске" број 8/08, 34/09, 92/09 и 01/11) и одредбама Правилника о издавању дозвола ("Службени гласник Републике Српске" број 39/10 и 65/13).
- 1.1.2. Дозволом се прописују услови изградње електроенергетског објекта у складу са одредбама закона, подзаконских аката Републике Српске и Босне и Херцеговине и актима Регулаторне комисије.

1.2. Подаци о кориснику дозволе:

1.2.1. Идентификација

Пуни назив правног лица:

"ЕФТ ХЕ Улог" д.о.о. Калиновик

Сједиште: **Калиновик**

Адреса: **Улица Карађорђева број 28 б**

Матични број: **11053084**

Јединствени идентификациони број (ЈИБ): **4403025490004**

Телефон: **+387 (0)57 625 080** телефакс: **+387 (0)57 623 629**

Електронска пошта: **hppulog@eft-group.net**

- 1.2.2. Општи, технички и енергетски подаци производног електроенергетског објекта за који се издаје дозвола за изградњу:

<i>Р.б.</i>	<i>Електрана</i>	<i>Јединица</i>	<i>Количина</i>
1.	Назив електране	Хидроелектрана "Улог"	
2.	Ријека на којој се гради	Неретва	
3.	Локација електране	Општина Калиновик	
4.	Тип електране	деривациона	
5.	Инсталисана снага електране	[MW]	35



6.	Број агрегата	2	
7.	Тип турбина	Франсис	
8.	Инсталирани проток	(m ³ /s)	35
9.	Максимални бруто пад	[m]	120,26
10.	Планирана просјечна годишња производња	[GWh]	86
11.	Напонски ниво мреже на коју се прикључује	[kV]	110

2. ДЕФИНИЦИЈЕ

Термини који се користе у овој дозволи имају значење дефинисано Законом о енергетици, Законом о електричној енергији и подзаконским актима.

3. ПРЕДМЕТ ДОЗВОЛЕ

Предмет ове дозволе је изградња производног електроенергетског објекта Хидроелектрана "Улог" од стране привредног друштва "ЕФТ ХЕ Улог" д.о.о. Калиновик.

4. ПЕРИОД ВАЖЕЊА ДОЗВОЛЕ

Дозвола за изградњу издаје се на период важења до 20.05.2022. године.

5. ПРАВА КОРИСНИКА ДОЗВОЛЕ

Корисник дозволе има право да у периоду важења дозволе изгради Хидроелектрану Улог са припадајућим постројењима, објектима и опремом, чији су општи, технички и енергетски подаци наведени у ставу 1.2.2. ове дозволе.

6. ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ДОЗВОЛЕ

6.1. Општа одредба о поштовању прописа

Корисник дозволе је обавезан приликом изградње објекта поштовати одредбе закона, подзаконских аката Републике Српске и Босне и Херцеговине и извршавати обавезе утврђене овом дозволом.

6.2. Испуњавање техничких, оперативних и организационих услова за изградњу производног електроенергетског објекта

- 6.2.1. Корисник дозволе је обавезан обезбиједити и организовати властите или уговорити екстерне кадровске и техничке ресурсе, који ће, у складу са оперативним плановима, управљати пројектом изградње Хидроелектране "Улог".
- 6.2.2. Под управљањем пројектом изградње у сврху испуњења услова из тачке 6.2.1. ове дозволе подразумева се уговарање пројектовања, уговарање изградње, надзор над изградњом, обезбјеђење финансирања, обезбјеђење извјештавања и информисање у складу са прописима, уговорима и издатим дозволама и сагласностима, пуштање у погон и друге активности потребне за завршетак изградње објекта.

6.3. Испуњавање услова за поуздан рад и експлоатацију објекта за производњу електричне енергије

Корисник дозволе је обавезан пројектовање, преузимање опреме и изградњу објекта вршити у складу са техничким прописима и стандардима у циљу поузданог, функционалног, економичног и безбједног рада објекта за производњу електричне енергије.

6.4. Безбједност по живот и здравље људи

Приликом изградње објекта корисник дозволе је обавезан да планира и проводи мјере заштите живота и здравља људи у складу са законом и другим прописима који регулишу ову област.

6.5. Заштита животне средине

- 6.5.1. У току реализације пројекта корисник дозволе је дужан да се придржава и да проводи програм праћења утицаја на животну средину како је то предвиђено Законом о заштити животне средине, еколошком дозволом и другим прописима из области заштите животне средине.
- 6.5.2. Приликом изградње објекта корисник дозволе је дужан да предузима неопходне мјере за спречавање, смањивање, ублажавање или санацију штетних утицаја на животну средину и испуњава услове одређене Законом о заштити животне средине, еколошком дозволом и другим прописима из области заштите животне средине.
- 6.5.3. Корисник дозволе обавезан је спроводити мјере и поступке заштите животне средине дефинисане еколошком дозволом.

6.6. Водоправни акти

Корисник дозволе је обавезан посједовати водоправне акте неопходне за изградњу Хидроелектране "Улог" у складу са прописима који регулишу ову област и приликом изградње објекта придржавати се услова наведених у тим актима.

6.7. Демонтажа и уклањање објекта

Након истека дозволе за изградњу, уколико објекат није изграђен, а дозвола није продужена или пренесена или изграђени дио објекта буде коришћен за друге намјене, корисник дозволе мора демонтирати и уклонити све објекте и уредити земљиште у складу са захтјевом Регулаторне комисије у року од двије године од дана истека дозволе.

6.8. Уговор о концесији

Корисник дозволе је обавезан да се придржава свих обавеза и услова који су дефинисани Уговором о концесији за изградњу и коришћење Хидроелектране "Улог" на ријеци Неретви и Анексима на овај уговор.

6.9. Имовинско правни односи

Корисник дозволе је обавезан регулисати имовинско правне односе у вези локације и коришћења земљишта за изградњу Хидроелектране "Улог" и коришћења и изградње одговарајуће инфраструктуре у складу са прописима који регулишу ову област.

6.10. Прикључак на електроенергетску мрежу

Корисник дозволе је обавезан посједовати акте који дефинишу прикључење објекта на електроенергетску мрежу у складу са прописима који регулишу ову област и приликом изградње објекта придржавати се услова наведених у тим актима.

6.11. Обезбјеђење техничких услова за пружање помоћних услуга

Корисник дозволе је обавезан пројектовати и изградити објекат на начин да се обезбиједи техничке могућност пружања помоћних услуга, у складу са прописима и захтјевима оператора система.

6.12. Коришћење примарних извора енергије и енергетска ефикасност

Корисник дозволе је обавезан да изгради објекат који ће остварити ефикасност коришћења примарног извора енергије (воде), на нивоу дефинисаном у пројектној документацији.

6.13. Редовитост снабдијевања електричном енергијом

Приликом изградње и прикључења Хидроелектране "Улог" на електроенергетску мрежу корисник дозволе је обавезан да планира и усагласи своје активности са оператором система, водећи рачуна да не наступи значајније умањење редовитости снабдијевања електричном енергијом корисника електроенергетског система.

6.14. Финансијска средстава за изградњу

Корисник дозволе је обавезан обезбиједити финансијска средства потребна за изградњу производног објекта из властитих извора и/или дугорочних кредита.

6.15. Вођење рачуноводствених евиденција

Корисник дозволе је обавезан водити рачуноводствене евиденције за изградњу Хидроелектране "Улог" одвојено од других објеката и дјелатности које обавља као једно правно лице.

6.16. Тајност података

- 6.16.1. Корисник дозволе је обавезан осигурати тајност података означених као повјерљиви од стране субјекта који их је доставио и не може их открити трећим лицима, изузев ако се посебним прописом не захтијева јавно објављивање одређених података.
- 6.16.2. Корисник дозволе обавезан је благовремено поднијети захтјев за заштиту повјерљиве информације Регулаторној комисији, за одређене информације које сматра повјерљивим, у складу са Правилником о повјерљивим информацијама.

6.17. Извјештавање Регулаторне комисије

- 6.17.1. Корисник дозволе је обавезан достављати Регулаторној комисији извјештаје о изградњи објекта са техничким, финансијским и правним подацима на годишњем нивоу.
- 6.17.2. Корисник дозволе обавезан је благовремено информисати Регулаторну комисију о свим споровима у вези са изградњом производног објекта, који се воде пред надлежним судовима и одлукама судова у тим споровима.

7. НАДГЛЕДАЊЕ

7.1. Периодична достава података (извјештаја)

- 7.1.1. У циљу надгледања примјене услова ове дозволе, корисник дозволе је обавезан вршити извјештавање у складу са тачком 6.17. и на захтјев Регулаторне комисије доставити податке и информације који су јој неопходни у сврху извршења законом прописаних надлежности.
- 7.1.2. Корисник дозволе је обавезан обавијестити Регулаторну комисију о свакој повреди услова за коришћење дозволе у року од десет дана од дана када је повреда наступила.

7.2. Надзорна провјера

- 7.2.1. Корисник дозволе обавезан је омогућити овлашћеном особљу Регулаторне комисије приступ у просторије, објекте и постројења, те увид и изузимање копија докумената приликом обављања редовне и ванредне надзорне провјере корисника дозволе.
- 7.2.2. Корисник дозволе је обавезан сарађивати са особљем Регулаторне комисије у току припреме и приликом обављања надзорне провјере.

8. ПОСЕБНИ ПОСТУПЦИ

8.1. Продужење дозволе

- 8.1.1. Корисник дозволе има право по истеку периода важења дозволе продужити дозволу, уколико из оправданих разлога није завршио изградњу објекта у периоду важења ове дозволе, у поступку и под условима који су прописани Правилником о издавању дозвола, за издавање нове дозволе.
- 8.1.2. Корисник дозволе је обавезан поднијети захтјев за продужење дозволе кориштењем обрасца за издавање нове дозволе најкасније три мјесеца прије истека издате дозволе.

8.2. Измјена или допуна дозволе

- 8.2.1. Измјене или допуне дозволе се врше на приједлог Регулаторне комисије или корисника дозволе.
- 8.2.2. Приједлог се подноси у писаној форми уз одговарајуће доказе, који могу обухватити:
 - 8.2.2.1. законске оквире, судске одлуке, уговоре или неке друге догађаје који суштински утичу на изградњу објекта,
 - 8.2.2.2. промјене које могу довести до дјелимичне или потпуне немогућности испуњења услова из дозволе (временске непогоде, велике хаварије, виша сила итд.),

- 8.2.2.3. статусне промјене корисника дозволе - подјела, спајање, одвајање и промјене правне форме привредног друштва, докапитализација, промјена власничке структуре, као и друге промјене битних података који су од значаја у правном промету, а уписују се у одговарајући регистар,
 - 8.2.2.4. случај да Регулаторна комисија може започети процедуру измјене или допуне дозволе како би одговорила на промјене у законској или властитој регулативи, као и промјене услова да би се заштитио општи јавни интерес.
- 8.2.3. Поступак измјене или допуне дозволе проводи се у складу са Правилником о издавању дозвола.

8.3. Пренос дозволе

- 8.3.1. У периоду важења издата дозвола се може пренијети на треће лице.
- 8.3.2. Корисник дозволе је обавезан прије прибављања одобрења за пренос дозволе од Регулаторне комисије, прибавити сагласност новог корисника о прихватању услова дозволе чији се пренос захтијева.
- 8.3.3. Поступак преноса дозволе проводи се у складу са Правилником о издавању дозвола.

8.4. Поништење дозволе

Регулаторна комисија може поништити дозволу ако је корисник дозволе у поступку издавања, продужења, измјене, допуне или преноса дозволе дао неистините податке, на основу којих је Регулаторна комисија донијела коначну одлуку.

8.5. Одузимање дозволе

- 8.5.1. Поступак одузимања дозволе може захтјевати Регулаторна комисија, корисник дозволе, заинтересовано лице или надлежни инспектор.
- 8.5.2. Дозвола се може одузети у случајевима када:
 - 8.5.2.1. корисник дозволе не поштује услове и рокове утврђене дозволом,
 - 8.5.2.2. корисник дозволе не гради објекат у складу са одредбама закона и других прописа,
 - 8.5.2.3. корисник дозволе одлучи да престане са изградњом објекта,
 - 8.5.2.4. корисник дозволе не пружа Регулаторној комисији захтијеване информације и податке у периоду важења дозволе неопходне за обављање послова из надлежности Регулаторне комисије,
 - 8.5.2.5. је корисник дозволе дао неистините податке, на основу којих је Регулаторна комисија издала, измијенила, допунила или пренијела на треће лице издату дозволу,
 - 8.5.2.6. корисник дозволе намјерно даје Регулаторној комисији нетачне информације и податке у току периода важења дозволе,



- 8.5.2.7. се покрене поступак стечаја или ликвидације, правног раздвајања, наступања техничке и стручне неспособности и укидања концесије кориснику дозволе,
- 8.5.2.8. корисник дозволе не омогући овлашћеним лицима Регулаторне комисије директан приступ опреми и документацији.
- 8.5.3. Регулаторна комисија може у току поступка одузимања дозволе одредити разуман рок за отклањање утврђених недостатака у вези са испуњењем услова из дозволе о чему опомиње корисника дозволе у писаној форми.
- 8.5.4. Ако корисник дозволе не отклони недостатке у року одређеном у тачки 8.5.3., Регулаторна комисија наставља поступак одузимања дозволе.
- 8.5.5. Регулаторна комисија обавјештава јавност, као и корисника дозволе у писаној форми о одузимању дозволе.

9. САНКЦИЈЕ

Ако на основу непосредног опажања, добијених података или надзорне провјере Регулаторна комисија утврди да корисник ове дозволе није испоштовао или чини повреде услова дозволе, Регулаторна комисија предузима једну или више сљедећих активности:

- 9.1. опомиње корисника дозволе о евидентираним неправилностима,
- 9.2. подноси информацију надлежном инспекцијском органу за инспекцијску провјеру,
- 9.3. издаје прекршајни налог,
- 9.4. подноси захтјев за покретање прекршајног поступка,
- 9.5. покрене поступак поништења или одузимања дозволе.

10. КОМУНИКАЦИЈА

- 10.1. Службена комуникација између корисника дозволе и Регулаторне комисије обавља се у писаној форми.
- 10.2. Корисник дозволе је дужан да доставља Регулаторној комисији документацију и информације у оригиналу (овјерене и потписане од лица овлашћеног за заступање) или у овјереној фотокопији.
- 10.3. Документација и информације могу бити достављене и телефаксом или електронски, под условом да се оригинал или овјерена фотокопија, достави лично или поштом на адресу Регулаторне комисије, најкасније у року од седам дана од дана доставе телефаксом или електронски.



11. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 11.1. Корисник дозволе је обавезан Регулаторној комисији благовремено доставити валидне акте, чије важење истиче у периоду важења ове дозволе, а који су услов за њено издавање.
- 11.2. Прије почетка обављања дјелатности производње електричне енергије у енергетском објекту на чију изградњу се односи ова дозвола, корисник дозволе је обавезан благовремено поднијети захтјев и прибавити дозволу за обављање дјелатности производње електричне енергије од Регулаторне комисије у складу са законом и подзаконским актима Регулаторне комисије.
- 11.3. Ова дозвола је издата Рјешењем број 01-433-15/17/P-65-292 од 22.12. 2017. године и чини његов саставни дио.

Предсједник
Владислав Владичић

